



Appel de candidatures

Responsable des achats et de la mise en marché

Voici votre chance de joindre notre entreprise en plein essor! Notre sens de l'innovation et notre dynamisme légendaire ont confirmé notre statut de leader de la santé naturelle en Estrie. À Fleur de Vie, c'est la force d'une équipe soudée et impliquée. Un monde de possibilités où l'avancement est à votre portée, à la hauteur de vos forces et vos talents. Et tout ceci, à échelle humaine, dans une ambiance décontractée et chaleureuse où la collaboration et l'entraide sont omniprésentes.

Allumé(e) et à l'affût des opportunités, vous recherchez un défi stimulant vous offrant de toucher à toutes les sphères d'une entreprise? Ce poste aux tâches extra variées et en constante évolution saura certainement nourrir votre passion! On veut vous rencontrer!

Tâches

Achats et approvisionnement

- Planifier, coordonner et préparer les commandes
- Analyser les offres des fournisseurs et négocier des conditions d'achat et de mise en marché gagnantes
- Établir et entretenir un contact avec nos amis les fournisseurs et leurs représentants
- Se tenir informé des nouveautés et tendances, communiquer ces infos à notre super équipe de travail
- Proposer des recommandations pour l'amélioration des procédures et des politiques d'approvisionnement (c'est chic et on aime ça)

Gestion de l'inventaire

- Préparer et tenir à jour des rapports trimestriels sur les achats, les ventes et les stocks en inventaire
- Assurer le suivi des performances des divers départements compte tenu des analyses comparatives et des objectifs
- Présenter des résultats et des recommandations en lien avec les achats
- Faire le suivi de l'inventaire et le mettre à jour périodiquement
- Gérer les stocks de produits de la boutique en ligne (on a ça!) et fournir l'information au responsable de la boutique en ligne

Publicité et promotion

- Planifier et coordonner les promotions en magasin et en ligne
- Évaluer et optimiser l'utilisation du budget publicitaire
- Négocier les conditions de publicité et s'assurer de la qualité du message

Autres tâches

- Supporter avec enthousiasme l'équipe de travail en lien avec les achats et les opérations qui en découlent
- Selon les besoins et l'achalandage en magasin, prêter renfort aux collègues du service à la clientèle



Profil recherché

- Sens de l'organisation aiguisé, minutie et rigueur
- Capacité de concentration
- Polyvalence et autonomie
- Excellent esprit d'équipe (c'est tellement important!)
- Disponibilité et ouverture d'esprit
- Démontrer de l'entregent
- Attirance pour la santé naturelle

Exigences du poste

- DEC en approvisionnement, un atout
- Excellente maîtrise des logiciels Office
- Expérience avec un logiciel de gestion d'inventaire : un fort atout
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé
- Bonne maîtrise de l'anglais écrit et parlé

Conditions

- Poste permanent de 25 à 30 heures semaine
- Salaire à discuter
- Horaire de jour, la semaine

Avantages

- Entreprise sherbrookoise à échelle humaine
- Ambiance de travail réellement agréable, positive et dynamique
- Équipe compétente, impliquée et axée sur l'entraide
- Formation continue offerte à l'interne, approfondissement des connaissances, échanges enrichissants avec des collègues expérimentés
- Programme d'escompte employés avantageux
- Produits et échantillons gratuits

Pour soumettre votre candidature, faites parvenir votre CV et lettre de présentation dès que possible à Émilie Belleville par courriel à l'adresse : emilie@afleurdevie.ca

A Fleur de vie remercie toutes les personnes qui déposeront leur candidature. Toutefois, nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour une entrevue.

